



北京理工大学

BEIJING INSTITUTE OF TECHNOLOGY

# 开放实验项目负责人操作手册

## (2025 年夏季学期)

## 1. 登录系统

校园网络进入北京理工大学教务部网站 (<http://jwb.bit.edu.cn/>)，在页面下方点击“教师服务” - “学科竞赛管理系统”，或直接输入网址 <http://xkjs.bit.edu.cn/>，使用学校统一身份认证登录，即可进入。



外网访问时需先使用 **WEBVPN** (<https://webvpn.bit.edu.cn/login>) 登录，选择“教务部-学科竞赛系统”。

The screenshot shows the "Business System" section of the Beijing Jiaotong University Resource Access Control System. It lists several services:

- 我的收藏 (My Favorites)
- 部门主页 (Department Home Page)
- 公共服务 (Public Services)
- 业务系统 (Business Systems)
- 图书馆常用数据库 (Common Library Databases)
- 单位专用 (Unit Specific)
- 非Web资源访问 (Non-Web Resource Access)

Below these categories are two rows of service links:

学工部-校内办公平台 10.0.8.207	计划财务部-财务综合信息门户 fad.bit.edu.cn
北京理工大学大数据平台 bi.bit.edu.cn	组织部-班子调研测评系统 10.0.8.171
人力资源部-人事系统 rsms.bit.edu.cn	人力资源部-人事系统 (旧版) hrms.bit.edu.cn
教育部-论文查重及评阅系统 bit.co.cnki.net	教育部-教学一体化服务平台 jwms.bit.edu.cn
教育部-本科生国际交流项目报名 jwcexstu.info.bit.edu.cn	教育部-学科竞赛系统-域名访问 xkjs.bit.edu.cn

The last row, which contains the "教务部-学科竞赛系统-域名访问" link, is highlighted with a red rectangular box.

进入“学科竞赛管理系统”后，在页面右上角点击“角色”，选择“教师”，即进入教师角色。



## 2.开放实验项目开课申报

点击竞赛项目管理一级菜单 “竞赛项目申报” 菜单



选择“2025年夏季开放实验项目”批次，点击“添加”按钮



选择“新增竞赛项目”。



在此界面填写开放实验项目相关信息，填写完毕后点击确定(注：  
带红\*号的为必填项)

**必填**

竞赛项目名称:	开放实验-测试项目	备注:	(不填)
主办单位:	教务部	竞赛项目网址:	(不填)
竞赛级别:	校级	组织形式:	参赛
参赛形式:	个人赛	专业类别:	理
是否重点:	否	与其他院系合作项目:	否
竞赛起始时间:	2022-07-01	预计决赛时间:	2022-07-01
预计参赛人数:	30	预期目标:	若需要限制最大容量,请选择“是”,并在人数处填写最大容量数,不需要则选“否”
是否限制参赛人数:	<input checked="" type="radio"/> 是 <input type="radio"/> 否	限制参赛人数:	(不填)
适用对象:	(不填)		
竞赛负责人姓名:	任鸿鹏	竞赛负责人电话:	123
竞赛负责人邮箱:	123	竞赛负责人QQ:	(不填)
竞赛负责人身份证号:	(不填)		
类型是否填写:	否		

**联系方式必填一项,方便学生联系**

**确定 取消**

**可不填**

上次获奖情况:	(不填)	上次使用经费(单位/万元):	填写可精确到小数点后两位
预算表格:	添加 (项目经费预算金额,请点击添加按钮填写费用详情) 预算总金额(单位/万): 预算类别 金额(单位/万) 测算依据 (不填)		
补充说明:	(不填)		
竞赛项目介绍:	上课时间: 10月8日期每周六上午, 上课地点: 良乡校区xx实验室 开放实验项目简介: .....		
<b>必填</b>	<b>上课时间、地点</b> <b>开放实验项目简介</b>		
培训计划:	开放实验项目内容		

**可不填**

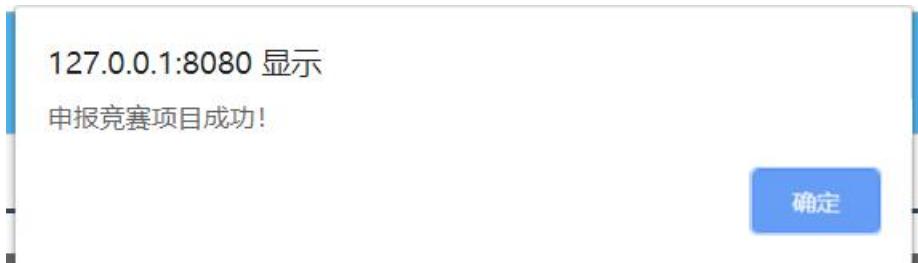
指导教师队伍:	添加 增删	教师工号	姓名	职称	所属单位
报名开始时间:	20220920120000	报名结束时间:	20220926170000 九月 2022 周 日 一 二 三 四 五 六 35 1 2 3 36 4 5 6 7 8 9 10 37 11 12 13 14 15 16 17 38 18 19 20 21 22 23 24 39 25 26 27 28 29 30 时间 17:00:00 确定		

**填写通知中的选课起止时间,时间精确到秒**

2025年夏季学期开放实验项目选课起止时间为6月23日中午12:00开始,至6月26日17:00。

该页面填写完成后点击确定即可。若“确定”键不显示可缩小页

面比例。



申报成功后教务部管理员会及时审批（无需院系审批），在未有学生报名之前可以联系教务部进行撤回修改，如已有学生报名则该项目不可进行修改。

序号	竞赛名称	主办单位	竞赛级别	承办院系	参赛形式	是否重点	竞赛时间	挑赛时间	预参赛人数	是否新增竞赛	审批状态	操作
1	竞赛2020	教务处	国家级	教务处	个人赛	否	20200121145411	2020-02	100	是	审批待审批	

教务部审核通过后，会在“学校审批意见”处填写批复经费额度，请项目负责人注意查看。

### 3. 接收学生

在“竞赛审核管理”可以看到学生报名信息，待审批人数和已审批人数，点击 审批按钮

序号	竞赛名称	主办单位	竞赛级别	承办院系	参赛形式	是否重点	竞赛时间段	预参赛人数	已通过人数	待审批人数	审批
1	竞赛2020	教务处	国家级	教务处	个人赛	否	20200121145411	100	0	1	

点击审批按钮 通过或不通过。

序号	竞赛名称	学号	姓名	院系	专业	年级	身份证号	班级号	手机号	类型	考试校区	审批状态	操作	审批	
1	竞赛2020	04jx0001	李雷	机械与车辆学院		2002		03120201				待审批			

在“通过”中可以查看到接收的学生。

序号	竞赛名称	学号	姓名	院系	专业	年级	身份证号	班级号	手机号	类型	考试校区	审批状态	操作	操作	
1	竞赛2020	04jx0001	李雷	机械与车辆学院		2002		03120201				通过			

## 4 查看学生总结报告

学期结束后教务部会发送学生总结报告模板至项目负责人邮箱，负责人通知学生在学生端“已报竞赛” - “作品维护”上传总结报告，竞赛负责人在“竞赛指导管理” - “竞赛成绩管理” - “操作”，看到学生名单，点击 “查看作品”或者“批量下载作品”按钮下载学生上传的总结报告。

竞赛报名学生

<input type="checkbox"/>	序号	学号	姓名	院系	专业	作品	报名来源	成绩
<input type="checkbox"/>	1	[REDACTED]	[REDACTED]	机械与车辆学院		未上传	自己申请	92
<input type="checkbox"/>	2	[REDACTED]	[REDACTED]	设计与艺术学院			自己申请	99

查看作品

## 5 提交学生成绩

项目负责人点击“竞赛指导管理” - “竞赛成绩管理” - “操作”。

竞赛成绩管理												
当前位置: 竞赛项目管理>> 竞赛成绩管理												
序号	竞赛名称	主办单位	竞赛级别	承办院系	参赛形式	是否重点	竞赛时间段	预参赛人数	已报名人数	成绩录入状态	审核状态	操作
1	[REDACTED]	1	校级	教务部	个人赛	否			0	未录入	不通过	
2	[REDACTED]	教务部	国家级	教务部	个人赛	否	2022-06-20	1	1	已录入	通过	
3	[REDACTED]	教务部	院级	教务部	个人赛	否	2022-07-01	10	2	部分录入	通过	

输入相应学生百分制成绩即可。

竞赛报名学生											
当前位置: 竞赛项目管理>> 竞赛成绩管理											
导入 导出											
序号	学号	姓名	院系	专业	报名来源	成绩					
1	[REDACTED]	[REDACTED]	机械与车辆学院		自己申请	92					
2	[REDACTED]	[REDACTED]	设计与艺术学院		自己申请	99					