



北京理工大学

BEIJING INSTITUTE OF TECHNOLOGY

开放实验项目负责人操作手册

(2025 年春季学期)

1.登录系统

校园网络进入北京理工大学教务部网站 (<http://jwb.bit.edu.cn/>)，在页面下方点击“教师服务”-“学科竞赛管理系统”，或直接输入网址 <http://xkjs.bit.edu.cn/>，使用学校统一身份认证登录，即可进入。



外网访问时需先使用 **WEBVPN** (<https://webvpn.bit.edu.cn/login>) 登录，选择“教务部-学科竞赛系统”。



进入“学科竞赛管理系统”后，在页面右上角点击“角色”，选择“教师”，即进入教师角色。



2. 开放实验项目开课申报

点击竞赛项目管理一级菜单 “竞赛项目申报” 菜单



选择“2025 年春季开放实验项目”批次，点击“添加”按钮



选择“新增竞赛项目”。



在此界面填写开放实验项目相关信息，填写完毕后点击确定(注：带红*号的为必填项)

新增竞赛项目

必填

竞赛项目名称: 开放实验-测试项目

主办单位: 教务处

竞赛级别: 校级

参赛形式: 个人赛

是否重点: 否

竞赛起始时间: 2022-07-01

预计参赛人数: 30

是否限制参赛人数: ☐ 是 ☒ 否

限制参赛人数: (不填)

竞赛负责人姓名: 任鸿鹏

竞赛负责人电话: 123

竞赛负责人邮箱: 123

竞赛负责人身份证号:

竞赛项目网址:

组织形式: 参赛

专业类别: 理

与其他院系合作项目: 否

预计决赛时间: 2022-08

竞赛目标:

联系方式必填一项, 方便学生联系

确定 取消

上次获奖情况:

上次使用经费 (单位/万元): 填写可精确到小数

预算表格: 添加 (项目经费预算金额, 请点击添加按钮填写费用详情) 预算总金额(单位/万):

补充说明:

竞赛项目介绍: 上课时间: 10月8日期每周六上午, 上课地点: 良乡校区xx实验室

开放实验项目简介:

培训计划:

上课时间、地点

开放实验项目简介

开放实验项目内容

指导教师队伍: 添加 删除

教师工号:

姓名:

职称:

所属单位:

报名开始时间: 20220920120000

报名结束时间: 20220926170000

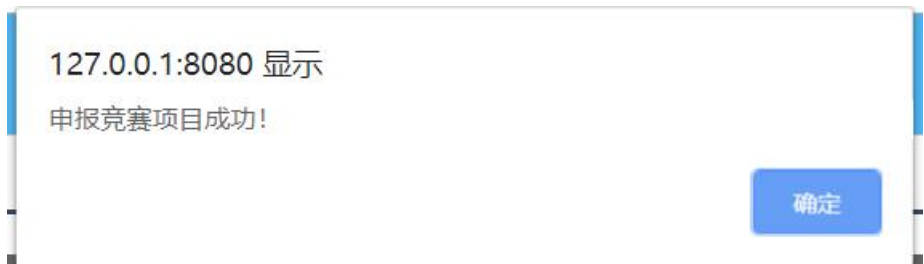
填写通知中的选课起止时间, 时间精确到秒

确定

2025 年春季学期开放实验项目选课起止时间为 3 月 17 日中午 12:00 开始, 至 3 月 21 日 17:00。

该页面填写完成后点击确定即可。若“确定”键不显示可缩小页

面比例。



申报成功后教务部管理委员会及时审批（无需院系审批），在未有学生报名之前可以联系教务部进行撤回修改，如已有学生报名则该项目不可进行修改。



教务部审核通过后，会在“学校审批意见”处填写批复经费额度，请项目负责人注意查看。



3. 接收学生

在“竞赛审核管理”可以看到学生报名信息，待审批人数和已审批人数，点击  审批按钮



点击审批按钮



通过或不通过。



在“通过”中可以查看到接收的学生。



4 查看学生总结报告

学期结束后教务部会发送学生总结报告模板至项目负责人邮箱，负责人通知学生在学生端“已报竞赛”-“作品维护”上传总结报告，竞赛负责人在“竞赛指导管理”-“竞赛成绩管理”-“操作”，看到学生名单，点击“查看作品”或者“批量下载作品”按钮下载学生上传的总结报告。

竞赛报名学生

院系: 学号/姓名:

☐	序号	学号	姓名	院系	专业	作品	报名来源	成绩
☐	1			机械与车辆学院		未上传	自己申请	92
☐	2			设计与艺术学院			自己申请	99

5 提交学生成绩

项目负责人点击“竞赛指导管理”-“竞赛成绩管理”-“操作”。

当前位置: 竞赛项目管理 >> 竞赛成绩管理

竞赛批次: 2022年春季和夏季学期开放实验项目

序号	竞赛名称	主办单位	竞赛类别	承办院系	参赛形式	是否重点	竞赛时间	预参赛人数	已报名人数	成绩录入状态	审核状态	操作
1		1	校级	教务部	个人赛	否			0	未录入	不通过	
2		教务部	国家级	教务部	个人赛	否	2022-06-20	1	1	已录入	通过	
3		教务部	院级	教务部	个人赛	否	2022-07-01	10	2	部分录入	通过	

输入相应学生百分制成绩即可。

竞赛成绩管理

竞赛报名学生

院系: 学号/姓名:

序号	学号	姓名	院系	专业	报名来源	成绩
1			机械与车辆学院		自己申请	92
2			设计与艺术学院		自己申请	99