



北京理工大学

BEIJING INSTITUTE OF TECHNOLOGY

开放实验项目负责人操作手册

(2023 年春季学期)

1.登录系统

校园网络进入北京理工大学教务部网站 (<http://jwb.bit.edu.cn/>)，在页面下方点击“教师服务”-“学科竞赛管理系统”，或直接输入网址 <http://xkjs.bit.edu.cn/>，使用学校统一身份认证登录，即可进入。



外网访问时需先使用 **WEBVPN** (<https://webvpn.bit.edu.cn/login>) 登录，选择“教务部-学科竞赛系统”。

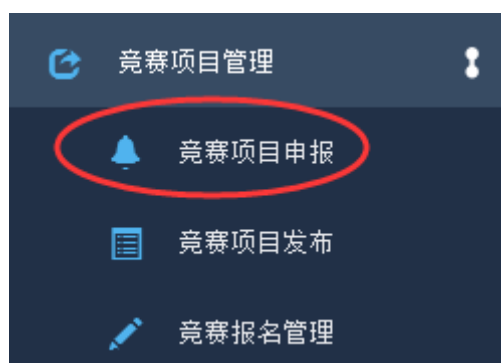


进入“学科竞赛管理系统”后，在页面右上角点击“角色”，选择“教师”，即进入教师角色。



2.开放实验项目开课申报

点击竞赛项目管理一级菜单 “竞赛项目申报” 菜单



选择“2022 年开放实验项目”批次，点击“添加”按钮



选择“新增竞赛项目”。



在此界面填写开放实验项目相关信息，填写完毕后点击确定(注：带红*号的为必填项)

新增竞赛项目

必填

竞赛项目名称: 开放实验-测试项目

主办单位: 教务处

竞赛级别: 校级

参赛形式: 个人赛 **个人, 请勿选择团队**

是否重点: 否

竞赛起始时间: 2022-07-01 **上课开始时间**

预计参赛人数: 30 **拟招人数**

是否限制参赛人数: ☐ 是 ☒ 否 **若需要限制最大容量, 请选择“是”, 并在人数处填写最大容量数, 不需要则选“否”**

限制参赛人数: (不填)

竞赛负责人姓名: 任鸿鹏

竞赛负责人电话: 123

竞赛负责人邮箱: 123

竞赛负责人QQ:

竞赛负责人身份证号:

类型是否必填: 否

联系方式必填一项, 方便学生联系

确定 取消

上次获奖情况:

上次使用经费 (单位/万元): 填写可精确到小数

预算表格: **可不填**

添加 (项目经费预算金额, 请点击添加按钮填写费用详情)

预算总金额(单位/万):

预算类别	金额(单位/万)	测算依据
补充说明:		

竞赛项目介绍: **必填**

上课时间: 10月8日期每周六上午, 上课地点: 良乡校区xx实验室 **上课时间、地点**

开放实验项目简介: **开放实验项目简介**

培训计划: **开放实验项目内容**

可不填

指导教师队伍: 添加 删除

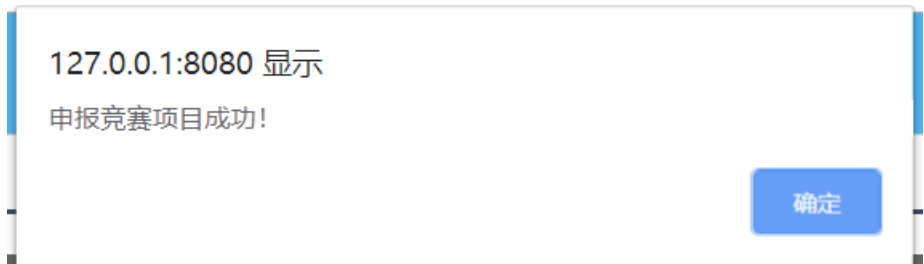
教师工号	姓名	职称	所属单位
报名时间: 20220920120000 填写通知中的选课起止时间, 时间精确到秒 报名结束时间: 20220926170000			

确定

2023 年秋季学期开放实验项目选课起止时间为 3 月 15 日中午 12:00 开始, 至 3 月 21 日 17:00。

该页面填写完成后点击确定即可。若“确定”键不显示可缩小页

面比例。



申报成功后教务部管理委员会及时审批（无需院系审批），在未有学生报名之前可以联系教务部进行撤回修改，如已有学生报名则该项目不可进行修改。



教务部审核通过后，会在“学校审批意见”处填写批复经费额度，请项目负责人注意查看。



3. 接收学生

在“竞赛审核管理”可以看到学生报名信息，待审批人数和已审批人数，点击  审批按钮



点击审批按钮



通过或不通过。



在“通过”中可以查看到接收的学生。



4 查看学生总结报告

学期结束后教务部会发送学生总结报告模板至项目负责人邮箱，负责人通知学生在学生端“已报竞赛”-“作品维护”上传总结报告，竞赛负责人在“竞赛指导管理”-“竞赛成绩管理”-“操作”，看到学生名单，点击“查看作品”或者“批量下载作品”按钮下载学生上传的总结报告。



5 提交学生成绩

项目负责人点击“竞赛指导管理”-“竞赛成绩管理”-“操作”。



输入相应学生百分制成绩即可。

