

# 延河高校人才培养联盟

## 学 生 选 课 操 作 手 册

2021 年 8 月

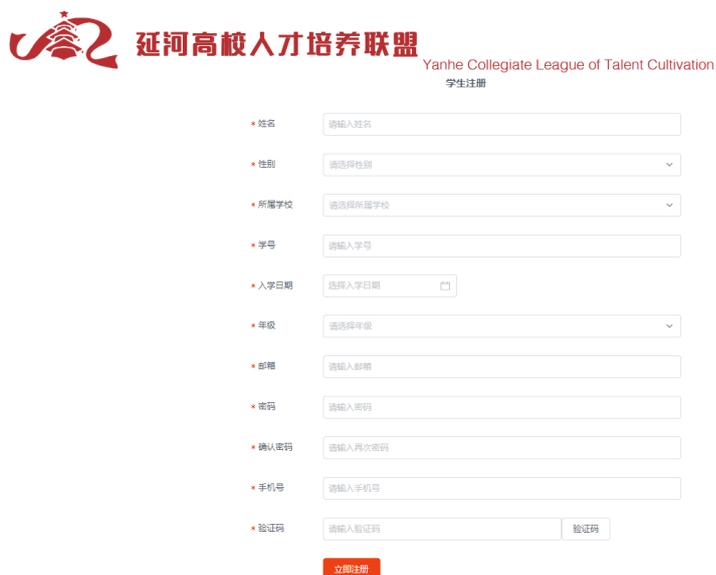
# 一、系统访问地址

## 1.1 系统访问地址

http://yhlm.yanhekt.cn

## 1.2 注册

进入系统后，点击右上角注册按钮，在注册页面中（图 1），填写个人基本信息，通过录入的手机号获取验证码（注：同一手机号只能注册一次），填写获取的验证码，点击立即注册按钮。



Yanhe Collegiate League of Talent Cultivation  
学生注册

- 姓名: 请输入姓名
- 性别: 请选择性别
- 所属学校: 请选择所属学校
- 学号: 请输入学号
- 入学日期: 选择入学日期
- 年级: 请选择年级
- 邮箱: 请输入邮箱
- 密码: 请输入密码
- 确认密码: 请输入再次密码
- 手机号: 请输入手机号
- 验证码: 请输入验证码

立即注册

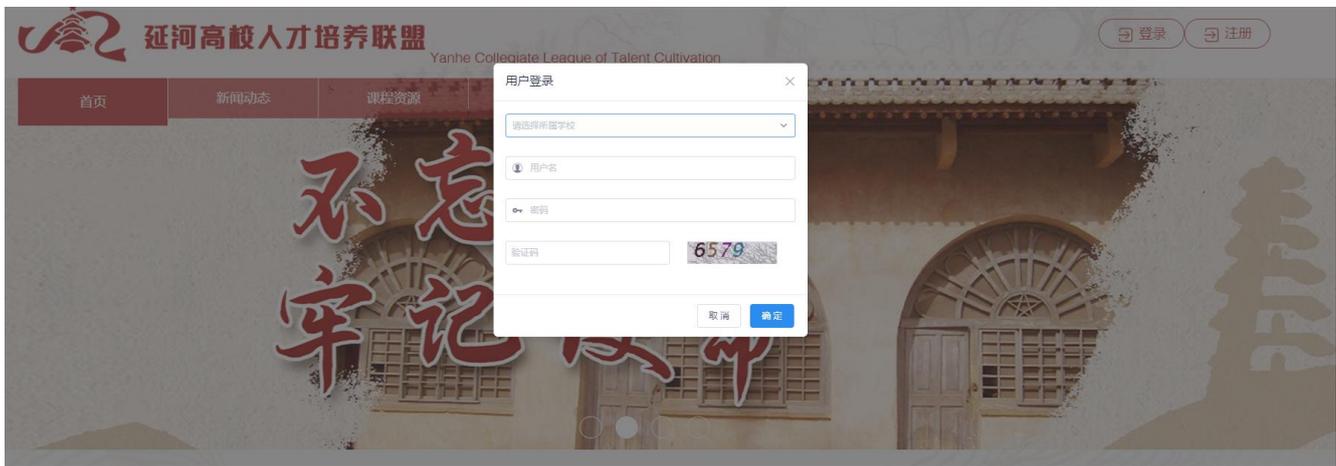
（图 1）

## 1.3 高校管理员审核

学生注册成功后，由各高校管理员对学生注册信息进行审核。

## 1.4 登录

学生在收到注册成功的短信后，根据自己填写的学号和密码登录系统（图 2）。



(图 2)

## 二、学生选课

### 2.1 选课

在学生选课菜单下，根据学年学期、开课学校、课程、上课教师进行查询（图 3），点击“选课”按钮（图 4），出现页面提示后完成选课（图 5）。

学年学期	2020-2021秋季	开课学校	请选择	课程	代码或名称	上课教师	上课教师	<b>搜索</b>
选课模式: 预选抽签    选课时间: 2021-04-01 至 2021-06-25    是否可选: 是								
序号	课程代码	课程名称	学分	总学时	开课学校	上课信息	已选/容量	操作
1							6 / 20	选课
2							148 / 200	选课
3							24 / 180	选课
4							67 / 100	选课
5	B2021						134 / 150	选课
6							328 / 500	选课
7							165 / 1000	选课
8			0	32			11 / 40	选课
9			0	16			0 / 30	选课
10							4 / 30	选课
11			1	16			10 / 500	选课
12			2	32			26 / 30	选课
			1	24			26 / 200	选课
14	B2021		3	24			16 / 100	选课

(图 3)

序号	课程代码	课程名称	学分	总学时	开课学校	上课教师	上课教师	已选/容量	操作
1	010		0	64				6 / 20	选课
2	020		3	48				148 / 200	选课
3	02B		2	48				24 / 180	选课
4	011		0	32				67 / 100	选课
5	010		0	36				134 / 150	选课
6	001A		0	48				328 / 500	选课
7	010		0	42				165 / 1000	选课
8	010		0	32				11 / 40	选课
9	10		0	16				0 / 30	选课
10	20		0	48				4 / 30	选课
11	30		1	16				10 / 500	选课
12	10		2	32				26 / 30	选课
13	20		1	24				26 / 200	选课
14	10		3	24				16 / 100	选课

(图 4)



(图 5)

## 2.2 退课

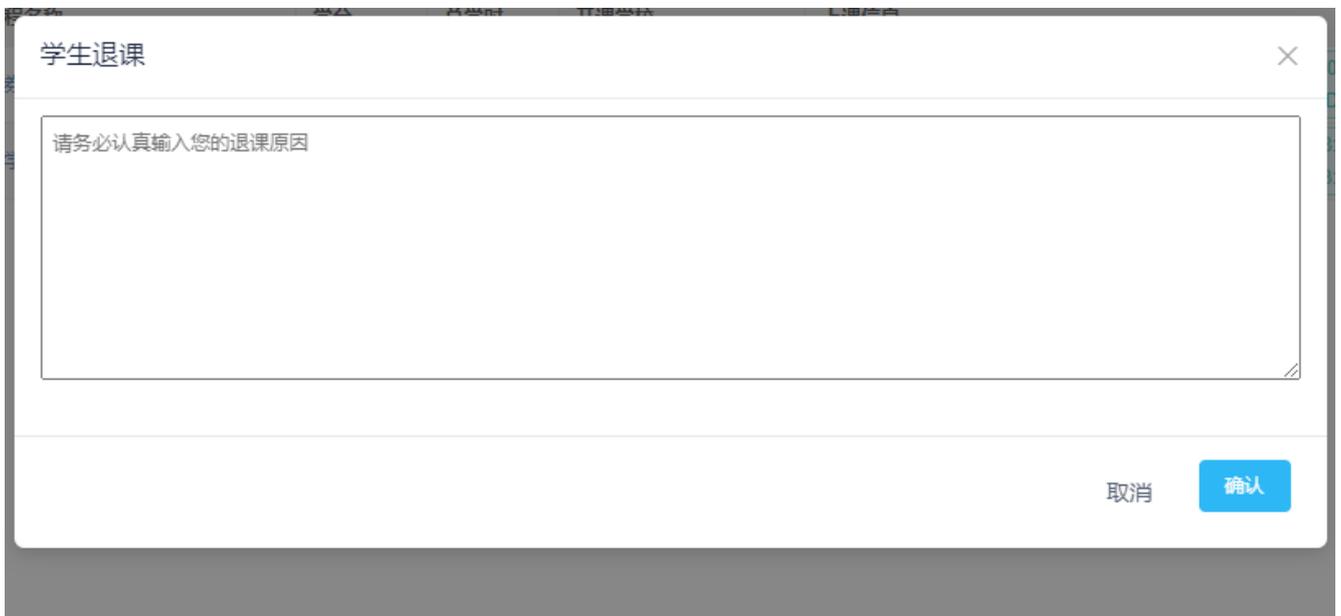
在选课结果菜单下，标签页切换到“已选”下（图 6），查看所有已经选课的课程信息，点击“退课”按钮（图 7），输入退课原因，系统提示退课成功，完成退课（图 8）。

操作	序号	选课状态	课程代码	课程名称	学分	总学时	开课学校	上课信息	已选/容量
退课									

(图 6)

操作	序号	选课状态	课程代码	课程名称	学分	总学时	开课学校	上课信息	已选/容量
退课									

(图 7)



(图 8)

### 2.3 退课情况

在选课结果菜单下，标签页切换到“已退课”下，查看所有已经退课的课程信息，可查看退课原因（图 9）。

序号	选课状态	课程代码	课程名称	学分	总学时	开课学校	上课信息	未选中原因	未选中时间
1								测试	
2	退课								

(图 9)

### 2.4 课表

在课表查询菜单下，可查看学生本人课表情况（图 10）。

时间	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五	星期六	星期日
13:05							
13:10							
13:15							
13:20							
13:25							
13:30							
13:35							
13:40							
13:45							
13:50							
13:55							
14:00							
14:05							
14:10							
14:15							
14:20							
14:25							
14:30							
14:35							
14:40							
14:45							
14:50							
14:55							
15:00							
15:05							
15:10							
15:15							
15:20							
15:25							
15:30							
15:35							
15:40							
15:45							
15:50							

(图 10)

### 三、教学班

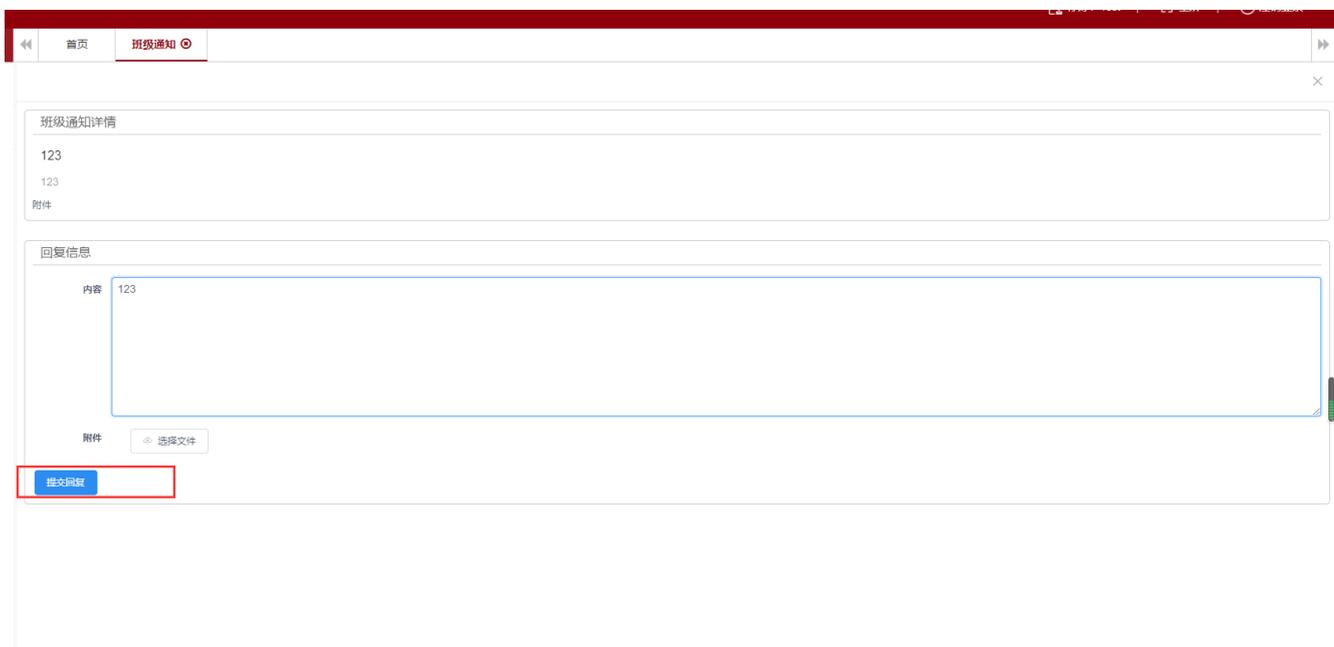
#### 3.1 班级通知

上课教师通过班级通知发布后，学生登录系统，点击班级通知菜单，可查看上课教师发布的教学任务或通知（图 11）。

#	类型	标题	教学班	已交/人数	教师	更新时间	操作
1	教学任务	123	大学物理—力学与热学101班	0/1	刘兆龙	2021-08-13 20:46:17	<a href="#">查看</a>
2	教学任务	教学任务	大学物理—力学与热学101班	1/1	刘兆龙	2021-08-13 11:07:40	<a href="#">查看</a>

(图 11)

点击查看按钮，进入回复页面，填写内容后，点击提交回复按钮，完成对教学任务（通知）的回复（图 12）。



(图 12)

### 3.2 师生问答

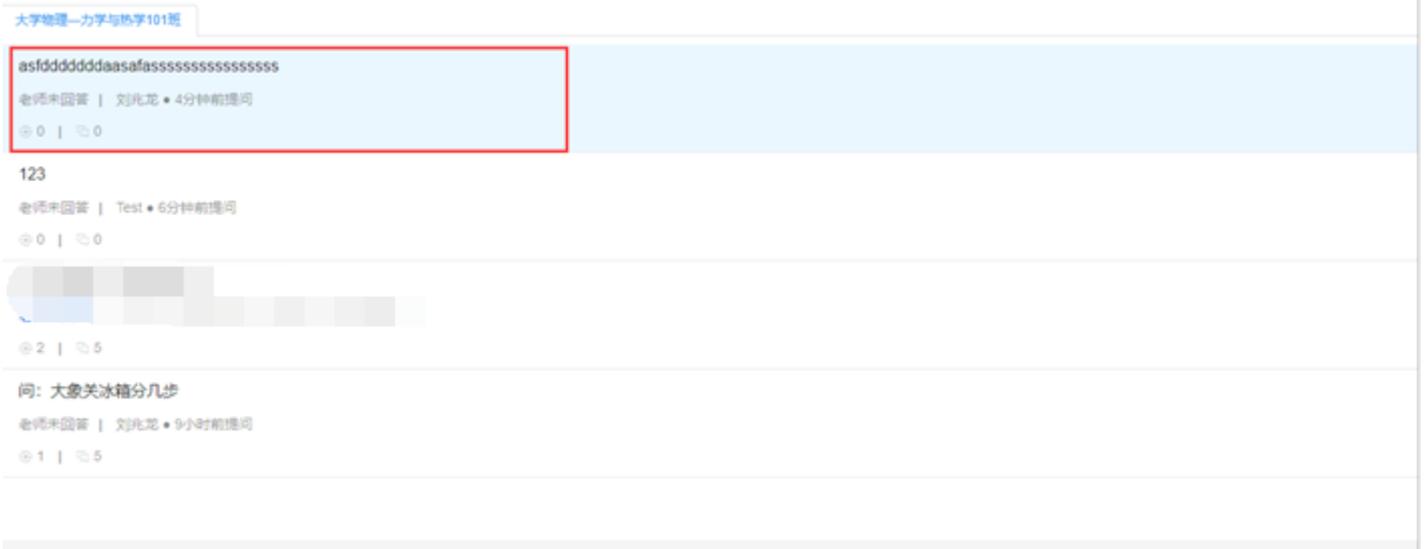
师生问答分为：我要提问和我要回答两部分。

- 1) 我要提问：进入师生问答菜单后，点击提问按钮，录入要提问的问题，点击保存（图 13）。

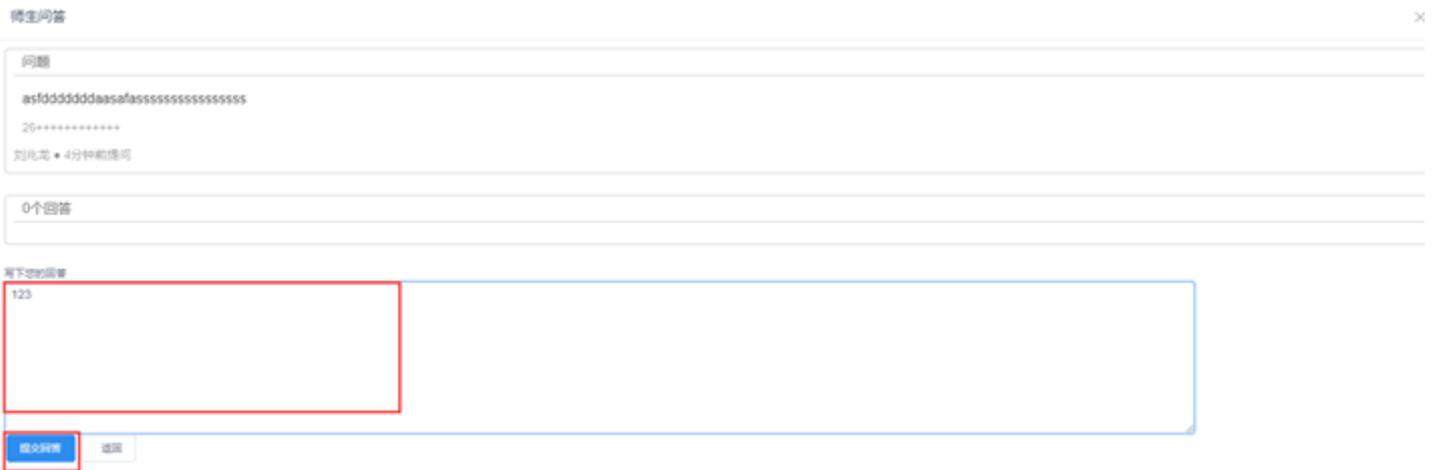


(图 13)

- 2) 我要回答：进入师生问答菜单后，选择上课教师提交的教学问答，进入详情页回复教师（图 14、图 15）。



(图 14)



(图 15)

## 四、学生考试

### 4.1 考试信息

高校管理员发布考试后，学生登录系统，在考试信息菜单下，可查看考试信息（图 16），点击考试信息按钮，可查看考试详细信息（图 17）。



(图 16)

任务号	课程代码	课程名称	开课学校
BL-2020-2021-2-B1BL018	B1BL018	测试	10007

考试名称	考试类型	考试形式	考试地点	考试时间	监考教师	考试说明
测试	期末考试	线下考试	主M303	2021-07-22 09:05-12:05	CESHI	

(图 17)

## 五、学生成绩

### 5.1 个人成绩

高校管理员发布成绩后，学生登录系统，在个人成绩菜单下，可查看成绩（图 18），及成绩达标情况。

序号	学年学期	课程代码	课程名称	开课学校	学号	姓名	成绩	达标状态
1	2020-2021春季	B1BL018	测试	北京理工大学	12138	随便	85	达标

(图 18)